

# NHF arkivsystem for kommunale skolekontorer

Revidert og utvidet utgave

1962

NHF arkivsystem for kommunale skolekontorer er bygget opp etter desimalklassifikasjonssystemet med følgende hovedgrupper:

- 0 Organisasjon og administrasjon
- 1 Politi og rett
- 2 Kirke, skole og andre kulturformål
- 3 Sosiale tiltak
- 4 Helsestell
- 5 Arbeider
- 6 Næringsdrift
- 7 Samferdsel
- 8 Finansforvaltning, regnskap og statistikk
- 9 Diverse

Hver hovedgruppe er delt opp i inntil 10 undergrupper og hver undergruppe er igjen delt opp i inntil 10 spesialgrupper. Hovedgruppe 2 omfatter i særlig grad skolenes virksomhet. I arkivplanen for skolekontorene er derfor denne gruppen bygget ut med en videre spesifisering så langt det synes nødvendig. De helt store skolekontorer som trenger en detaljert oppdeling også av de andre hovedgruppene kan utvide systemet etter behov, i samsvar med NHF arkivplan for den kommunale sentraladministrasjonen..

Systematikken i denne arkivplanen er den samme som i sentraladministrasjonens arkivplan når det gjelder hovedgrupper, undergrupper og spesialgrupper. Bruken av NHF arkivsystemene vil derfor medvirke til en mest mulig ensartet arkivering innen hele det kommunale administrasjonsområde. Dette er da også noe av bakgrunnen for Riksarkivarens godkjenning av systemet.

Det har skjedd dyptgående forandringer innen skolevesenet siden NHF arkivsystem for kommunale skolekontorer første gang ble lansert i 1953. Det var derfor nå behov for en grundig revisjon og utvidelse av systemet. Denne utgaven av arkivsystemet for skolekontorer er utformet av Norges Herredsforbunds arkivkomité i samarbeide med flere skoleinspektører. Revisjonsarbeidet har tatt lang tid, men komiteen mener at dette har vært nødvendig, bl.a. for å kunne innhente og vurdere uttalelser fra skolefolk som har nyttet den første utgaven.

Arkivkomitéen vil på denne måte uttale sin beste takk til alle som på forskjellige måter har bidratt med verdifulle uttalelser og merknader i samband med revisjonen av systemet.

-; .. NORGES HERREDSFORBUND

# Gruppedeling

## **0 ORGANISASJON OG ADMINISTRASJON.**

### **00 GENERELT.**

000 RUNDSKRIV

001 ORGANISASJON, NAVN, GRENSER OG MÅLFØRE

001.2 Kirke, skole og andre kulturformål

001.20 Generelt

001.21 Krets- og skoleordning

001.22 Skoleplan

001.23 Klassedeling

001.24 Skoletid, ferier og fridager

001.25 Målføre

002 HISTORIE OG LITTERATUR

003 OFFISIELLE FLAGG- OG FESTDAGER

004 MØTER, KONGRESSER OG F E S T E R

005 REPRESENTASJON

006 VENNSKAPSKOMMUNER

### **01 VALG.**

010 RUNDSKRIV

015 MANNTALL

### **02 STYRER, RAD OG UTVALG M. V.**

020 RUNDSKRIV

022 STYRER, RÅD OG UTVALG

022.2 Kirke, skole og andre kulturformål

022.20 Generelt

022.21 Skolestyret

022.22 Tilsynsnemnd

022.23 Skoleråd

022.24 Lærerråd

022.25 Andre faste utvalg

022.26 Spesialkomitéer

- 025 VEDTEKTER (FOR STYRER, RÅD OG UTVALG M. V.)
- 026 UTSKRIFTER, BERETNINGER M. V. (FRA STYRER, RÅD OG UTVALG)
- 027
- 028 GODTGJØRELSE (TIL MEDLEMMER AV STYRER, RÅD OG UTVALG M.V.)
- 029 DIVERSE

### **03 ADMINISTRASJON.**

- 030 RUNDSKRIV
- 031 ADMINISTRASJONSORDNING
- 032 INTERKOMMUNALT SAMARBEID
- 033 FORENINGER OG SAMMENSLUTNINGER, MEDLEMSKAP
- 034 KONTOR, LOKALER, UYSTYR OG INVENTAR
- 035 FAGLITTERATUR
- 036 KUNNGJØRINGER, TRYKKSAKER
- 037 REISE- OG DIETGODTGJØRELSE

### **04 TJENESTEMENNENE.**

- 040 RUNDSKRIV
- 041 INSTRUKSER OG REGLEMENTER
- 042 LØNNINGER OG OVERENSKOMSTER
  - 042.2 Kirke, skole og andre kulturformål
    - 042.20 Generelt
    - 042.21 Inspektør, rektorer, styrere og tilsynslærere
    - 042.22 Lærerpersonele
      - 042.221 Fast tilsatte
      - 042.222 Timelærere
      - 042.223 Konstituerte
      - 042.224 Vikarer
    - 042.23 Psykolog og logoped
    - 042.24 Skoleleger
    - 042.25 Skoletannleger
    - 042.26 Kontorpersonale
    - 042.27 Vaktmestere, bud og rengjøringspersonale
    - 042.28 Annet personale
- 043 PENSJON OG TRYGD
  - 043.0 Generelt
  - 043.1 Pensjon
  - 043.2 Trygd

- 044 HELSEKONTROLL
- 045 VELFERD, KURSER OG STIPEND
- 046 TJENESTEMENNENE (MAPPE FOR DEN ENKELTE TJENESTEMANN  
ELLER GRUPPE AV TJENESTEMENN)
- 047 LEDIGE STILLINGER

**05 ARKIV.**

- 050 RUNDSKRIV
- 051 ARKIVORDNING
- 052 AVLEVERINGSLISTER, MAGASINET

**09 DIVERSE.**

**1 POLITI OG RETT.**

**14 FORSVAR OG SKYTTERSAKER.**

- 140 RUNDSKRIV
- 142 SIVILFORSVAR

**2 KIRKE, SKOLE OG ANDRE KULTURFORMÅL**

**21 SKOLER.**

- 210 RUNDSKRIV
- 211 BARNEHAGER

- 212 BARNESKOLEN (FOLKESKOLEN)
  - 212.0 Inventar, læremidler og skolemateriell
    - 212.00 Generelt
    - 212.01 Inventar
    - 212.02 Læremidler
    - 212.03 Skolemateriell
    - 212.04
    - 212.05
  - 212.1 Under.visning
    - 212.10 Generelt
    - 212.11 Teoretiske fag
    - 212.12 Ferdighetsfag
    - 212.13 Gymnastikk
    - 212.14 Trafikk, edruskap m. m.
    - 212.15 Ekskursjoner og reiser
    - 212.16 Skolehage
    - 212.17 Yrkesveiledning
    - 212.18 Fritidssystemer (musikkorps, sangkor m. m.)
    - 212.19
  - 212.2 Eksamen/avslutning
    - 212.20 Generelt
    - 212.21 Eksamensordning
    - 212.22 Karakterordning
    - 212.23 Sensorer
    - 212.24 Standpunkt karakterer og årsprøver
    - 212.25 Avsluttende eksamen
    - 212.26
    - 212.27
  - 212.3 Elev og heim
    - 212.30 Generelt
    - 212.31 Innmelding av elever (skolelovens § 10)
    - 212.32 Elever fra andre kommuner
    - 212.33 Inn-og utflytting
    - 212.34 Disiplinære forhold
    - 212.35 Melding om elever. Støtte- og hjelpeundervisning
    - 212.36 Foreldremøter
    - 212.37 Skoleskyss og innlosjering
    - 212.38
    - 212.39
  - 212.4 :

213 UNGDOMSSKOLEN (FRAMHALDSSKOLEN)

213.0 Inventar, læremidler og skolemateriell

213.00 Generelt

213.01 Inventar

213.02 Læremidler

213.03 Skolemateriell

213.04

213.05

213.1 Undervisning

213.10 Generelt (linjedeling)

213.11 Teoretiske fag

213.12 Ferdighetsfag

213.13 Gymnastikk

213.14 Trafikk, edruskap m. m.

213.15 Ekskursjoner og reiser

213.16

213.17 Yrkesveiledning

213.18 Fritidssystemer (musikkorps, sangkor m. m.)

213.19

213.2 Eksamen/avslutning

213.20 Generelt

213.21 Eksamensordning

213.22 Karakterordning

213.23 Sensorer

213.24 Standpunkt karakterer og årsprøver

213.25 Avsluttende eksamen

213.26

213.27

213.3 Elev og heim

213.30 Generelt

213.31 Innmelding av elever (skolelovens § 10)

213.32 Elever fra andre kommuner

213.33 Inn- og utflytting

213.34 Disiplinære forhold

213.35 Melding om elever. Støtte- og hjelpeundervisning

213.36 Foreldremøter

213.37 Skoleskyss og innlosjering

213.38

213.39

213.4

213.5

- 214 GYMNASET (REALSKOLEN)
  - 214.0 Inventar, læremidler og skolemateriell
    - 214.00 Generelt
    - 214.01 Inventar
    - 214.02 Læremidler
    - 214.03 Skolemateriell
    - 214.04
    - 214.05
  - 214.1 Undervisning
    - 214.10 Generelt
    - 214.11 Teoretiske fag
    - 214.12 Ferdighetsfag
    - 214.13 Gymnastikk
    - 214.14
    - 214.15 Ekskursjoner og reiser
    - 214.16
    - 214.17 Yrkesveiledning
    - 214.18 Fritidssystemer
    - 214.19
  - 214.2 Eksamen/avslutning
    - 214.20 Generelt
    - 214.21 Eksamensordning
    - 214.22 Karakterordning
    - 214.23 Sensorer
    - 214.24 Standpunkt karakterer og årsprøver
    - 214.25 Avsluttende eksamen
    - 214.26
    - ; 214.27
  - 214.3 Elev og heim
    - 214.30 Generelt
    - 214.31 Innmelding av elever
    - 214.32 Elever fra andre kommuner
    - 214.33 Inn- og utflytting
    - 214.34 Disiplinære forhold
    - 214.35 Melding om elever
    - 214.36 Foreldremøter
    - 214.37 Skoleskyss og innlosjering
    - 214.38
    - 214.39
  - 214.4
  - 214.5

- 215 YRKESSKOLEN
  - 215.0 Inventar, læremidler og skolemateriell
    - 215.00 Generelt
    - 215.01 Inventar
    - 215.02 Læremidler
    - 215.03 Skolemateriell
    - 215.04
    - 215.05
  - 215.1 Undervisning
    - 215.10 Generelt
    - 215.11 Teoretiske fag
    - 215.12 Ferdighetsfag
    - 215.13 Gymnastikk
    - 215.14
    - 215.15 Ekskursjoner og reiser
    - 215.16
    - 215.17 Yrkesveiledning
    - 215.18 Fritidssystemer
    - 215.19
  - 215.2 Eksamen/avslutning
    - 215.20 Generelt
    - 215.21 Eksamensordning
    - 215.22 Karakterordning
    - 215.23 Sensorer
    - 215.24 Standpunktkarakterer og årsprøver
    - 215.25 Avsluttende eksamen
    - 215.26
    - 215.27
  - 215.3 Elev og heim
    - 215.30 Generelt
    - 215.31 Innmelding av elever
    - 215.32 Elever fra andre kommuner
    - 215.33 Inn- og utflytting
    - 215.34 Disiplinære forhold
    - 215.35 Melding om elever
    - 215.36 Foreldremøter
    - 215.37 Skoleskyss og innlosjering
    - 215.38
    - 215.39
  - 215.4
  - 215.5



SPESIALUNDERVISNING

- 216.0 Generelt
- 216.1 Døve
- 216.2 Blinde
- 216.3 Evneveike
- 216.4 Vanføre
- 216.5 Barn med talevansker
- 216.6 Undervisning utenfor skolen
- 216.7 Annen særundervisning
- 216.8 Barn som ikke får undervisning
- 216.9
- 217 PRIVATE SKOLER, TILSYN MED
- 218 STØTTE TIL ELEVER OG SKOLER
  - 218.0 Generelt
  - 218.1 Stipend og støtte til elever
  - 218.2 Støtte til skoler
- 219 DIVERSE

**22**

**23 BOKSAMLINGER OG FORTIDSVERN.**

**24 OPPLYSNINGS- OG UNGDOMSARBEID.**

**29 DIVERSE.**

**3 SOSIALE TILTAK.**

**33 TRYGD.**

330 RUNDSKRIV

336 YRKESKADETRYGD

**4 HELSESTELL.**

**40 ALMINNELIG HELSESTELL**

400 RUFSIDSKRIV

408 HENSE OG HYGIENE I SKOLEN

408[0 Generelt

408,1 Legeundersøkelser

408i2 Andre undersøkelser (psykolog, logoped, kurator)

408J3 Tannrøkt

408.4 Skolefrokost

408.5 Feriekolonier

**5 ARBEIDER.**

**6 NÆRINGSDRIFT.**

**7 SAMFERDSEL.**

**74 POST, TELEFON OG TELEGRAF.**

**8 FINANSFORVALTNING, REGNSKAP OG STATISTIKK.**

**80 BUDSJETT OG REGNSKAP.**

800 RUNDSKRIV

801 BUDSJETT

802 BUDSJETTENDRINGER

803 REGNSKAP, REVISJON OG DESISJON

804 REFUSJON OG TILSKUDD

**82 PEGGER, VERDIPAPIRER OG FOND.**

820 RUNDSKRIV

821 BANKFORBINDELSER

822 ANVISNING

823 FOND

**83 EIENDOMMER.**

- 830 RUNDSKRIV
- 831 PLANER OG BYGGING (MAPPE FOR HVERT BYGG)
- 832 VEDLIKEHOLD (MAPPE FOR HVERT BYGG)
- 833 LYS, OPPVARMING OG RENHOLD
- 834 LEIE AV LOKALER
- 835 UMLEIE AV LOKALER
- 836 TJENESTEBOLIGER OG LEILIGHETER M. M.

**84 GARANTI OG LÅN.**

- 840 RUNDSKRIV
- 844' GARANTIER
- 845 INNLÅN
- 846 UTLÅN

**85 FOLKEREGISTER OG STATISTIKK.**

- 850 RUNDSKRIV
- 852 FOLKETELLINGER (SKOLEBARN)
- 853 STATISTIKK OG PROGNOSE

**86 LEGATER.**

- 860 RUNDSKRIV
- 861 LEGDER (MAPPE FOR HVERT LEGAT)

**87 FORSIKRING.**

- 870 RUN.jpSKRIV
- 871 TINGFORSIKRING
- 872 ANSVARFORSIKRING
- 873 GARANTIFORSIKRING
- 874 ULYKKESFORSIKRING
- 875 ANDRE FORSIKRINGER

**89 DIVERSE.**

**9 DIVERSE.**

# Stikkord - register.

Administrasjonsordning, 031  
Ansettelse i stillinger, 047  
Ansvarsforsikring, 872 i i  
Anvisning, 822  
Arkivordning, 051  
Avleveringslister, magasinet, 052  
Avslutning — se Eksamen  
Avsluttende eksamen:  
    Barneskolen, 212.25  
    Gymnaset, 214.25  
    Ungdomsskolen, 213.25  
    Yrkesskolen, 215.25 ;§

## B

Bankforbindelser, 821 j j  
Barn med talevansker, 216.5  
Barn som ikke får undervisning, 216.8  
Barnehager, 211  
Barneskolen, 212 ,:!  
Beretninger, 026  
Blinde, 216.2 I j  
Boksamlinger, 23  
Bud, 042.27  
Budsjett, 801 I  
Budsjettendringer, 802]  
B in 831  
ygg g.

## D

Desisjon, 803  
Dietgodtgjørelse, 037  
Disiplinære forhold:  
    Barneskolen, 212.34  
    Gymnaset, 214.34  
    Ungdomsskolen, 213.34  
    Yrkesskolen, 215.34  
Døve, 216.1

Edruskap — se Trafikk  
Eiendommer, 83  
Eksamen/avslutning:  
    Barneskolen, 212.2  
    Gymnaset, 214.2  
    Ungdomsskolen, 213.2  
    Yrkesskolen, 215.2  
Eksamensordning:  
    Barneskolen, 212.21  
    Gymnaset, 214.21  
    Ungdomsskolen, 213.21  
    Yrkesskolen, 215.21  
Ekskursjoner:  
    Barneskolen, 212.15  
    Gymnaset, 214.15  
    Ungdomsskolen, 213.15  
    Yrkesskolen, 215.15  
Elev og heim:  
    Barneskolen, 212.3  
    Gymnaset, 214.3  
    Ungdomsskolen, 213.3  
    Yrkesskolen, 215.3  
Elever fra andre kommuner:  
    Barneskolen, 212.32  
    Gymnaset, 214.32  
    Ungdomsskolen, 213.32  
    Yrkesskolen, 215.32  
Evneveike, 216.3

Faglitteratur, 035  
 Faste utvalg, andre, 022.25  
 Fast tilsatte, 042.221  
 Ferdighetsfag:  
     Barneskolen, 212.12  
     Gymnaset, 214.12  
     Ungdomsskolen, 213.12  
     Yrkesskolen, 215.12  
 Feriekolonier, 408.5  
 Ferier, 001.24  
 Festdager, 003  
 Fester, 004  
 Flaggdager, 003  
 Folkeskolen — se Barneskolen  
 Folketellinger (skolebar<sup>A</sup>), 852  
 Fond, 823  
 Foreldremøter:  
     Barneskolen, 212.36 ij  
     Gymnaset, 214.36  
     Ungdomsskolen, 213.36  
     Yrkesskolen, 215.36 <sup>i</sup>  
 Foreninger, medlemskap, 033  
 Forsikringer, 87  
 Forsvar, 14  
 Fortidsvern, 23       il'  
 Framhaldsskolen — se Ungdomsskolen,  
 Fridager, 001.24  
 Fritidssysler (musikkorps, sangkor m.m.):  
     Barneskolen, 212.18,1  
     Gymnaset, 214.18 |  
     Ungdomsskolen, 213 18  
     Yrkesskolen, 215.18  
  
 Garantier, 844  
 Garantiforsikring, 873 '  
 Godtgjørelse til medlemmer av styret, råd og  
     utvalg m.v., 028  
 Grenser, 001  
 Gymnaset, 214  
 Gymnastikk:                       ;  
     Barneskolen, 212.13'fj  
     jG4tninaset, 2J4JL3 IJ  
     Ungdomsskolen, 21313}  
     Yrkesskolen, 215.13 "

## H

Helse og hygiene i skolen, 408  
 Helsekontroll (tjenestemennene), 044  
 Fløsestell, alminnelig, 40  
 Heim — se Elev  
 Historie, kommunens (skolens), 002  
 Hjelp- og støtteundervisning •— se Melding  
     om elever  
 Hygiene, 408  
  
 Innlosjering •— se Skoleskyss  
 Innlån, 845  
 Innmelding av elever:  
     Barneskolen, 212.31  
     Gymnaset, 214.31  
     Ungdomsskolen, 213.31  
     Yrkesskolen, 215.31  
 Inn- og utflytting:  
     Barneskolen, 212.33  
     Gymnaset, 214.33  
     Ungdomsskolen, 213.33  
     Yrkesskolen, 215.33  
 Inspektør, 042.21  
 Instruks, 041  
 Interkommunalt samarbeid, 032  
 Inventar:  
     Administrasjon, 034  
     Barneskolen, 212.01  
     Gymnaset, 214.01  
     Ungdomsskolen, 213.01  
     Yrkesskolen, 215.01

## K

Karakterordning:  
 Barneskolen, 212.22  
 Gymnaset, 214.22 I  
 Ungdomsskolen, 213.2»  
 Yrkesskolen, 215.22 11  
Klassedeling, 001.23 . i  
Komiteer, se 022 iU  
Kommunens historie ogffittlratur, 002  
Kommunens organisasjon, navn,  
 grenser og malfore, 001 ;{  
Kongresser, 004  
Konstituerte, 042.223  
Kontor, (administrasjon),! 034  
Kontorpersonale, 042.26;  
Kretsordning, 001.21  
Kunngjøringer, 036  
Kurator, 408.2  
Kurser, 045

Ledige stillinger, 047  
Legater, 861  
Legeundersøkelser, 408.iff  
Leiligheter, 836  
Litteratur, kommunens (sko ens), 002  
Logoped, helsestell, 408.?  
Logoped (tjenestemennene), 042.23  
Lokaler (administrasjonen), 034  
Lokaler, leie, 834  
Lokaler, utleie, 835  
Lys, 833  
Læremidler:  
 Barneskolen, 212.02 ' .  
 Gymnaset, 214.02  
 Ungdomsskolen, 213.08  
 Yrkesskolen, 215,02 ; ;  
Lærerpersonele, 042.22  
Lærerråd, 022.24  
->dLÆniiiflgr<sup>A</sup>og<sup>A</sup>«<sup>A</sup>£\*easkej3islei,„Xlâ2  
lønnsansiennitet, individuell, 046  
Lønnsopprykk, individuelt 046

## M

Manntall, 015  
Medlemskap i foreninger, 033  
Melding om elever:  
 Barneskolen, 212.35  
 Gymnaset, 214.35  
 Ungdomsskolen, 213.35  
 Yrkesskolen, 215.35  
Musikkorps — se Fritidssysler  
Moter, 004  
Målfore, 001.25

## N

Nye stillinger, 047

Offisielle flagg- og festdager, 003  
Opplysnings- og ungdomsarbeid, 24  
Oppsigelse av stillinger, 046  
Oppvarming, 833  
Overenskomster, 042

Penger og verdipapirer, 82  
Pensjon, 043.1  
Permisjoner i stillinger, 046  
Personale, annet, 042.28  
Planer og bygging, 831  
Post, 74  
Private skoler, tilsyn med, 217  
Prognoser, 853  
Psykolog, helsestell, 408.2  
Psykolog (tjenestemennene), 042.23

Realskolen •— se Gymnaset  
Refusjon, 804  
Reglementer, 041  
Regnskap, 803  
Reisegodtgjørelse, 037 j  
Reiser — se Ekskursjonen  
Rektorer, 042.21 II  
Rengjøringspersonale, 042.27  
Renhold, 833  
Representasjon, 005  
Revisjon, 803  
Råd, se 022

Sammenslutninger, medlemskap, 033  
Sangkor — se Fritidssysler  
Sensorer:  
  Barneskolen, 212.23  
  Gymnaset, 214.23  
  Ungdomsskolen, 213.23  
  Yrkesskolen, 215.23  
Sivilforsvar, 142  
Skolcfrokost, 40S.4  
Skolehage, 212.16  
Skoleleger, 042.24  
Skolemateriell:  
  Barneskolen, 212.03  
  Gymnaset, 214.03  
  Ungdomsskolen, 213.03  
  Yrkesskolen, 215.03  
Skolens historie og litteratur, 002  
Skolens organisasjon, grenser, navn og målfor  
  001  
Skoleordning, 001.21  
Skoleplan, 001.22  
Skoleråd, 022.23  
Skoleskys:  
  Barneskolen, 212.37  
  Gymnaset, 214.37  
  Ungdomsskolen, 213.37  
  Yrkesskolen, 215.37  
Skolestyret, 022.21  
Skoletannleger, 042.25  
Skoletid, 001.24  
Skyttersaker, 14  
Spesialkomitéer, 022.26  
Spesialundervisning, 216  
Standpunkt karakterer:  
  Barneskolen, 212.24  
  Gymnaset, 214.24  
  Ungdomsskolen, 213.24  
  Yrkesskolen, 215.24  
Statistikk, 853  
Stillinger, utlysning, 047  
Stipend (tjenestemennene), 045  
Stipend og støtte til elever, 218.1  
Styrer, se 022  
Styrere, 042.21  
Stotte- og hjelpundervisning — se Melding  
  om elever  
"Støtte-rii skoler, 218.2  
Særundervisning, annen, 216.7

Talevansker, barn mcdjJplj5.5  
Tannrokt, 408.3  
Tariffavtaler, 042  
Telefon, 74  
Telegraf, 74  
Teoretiske fag:  
  Barneskolen, 212.11 |  
  Gymnaset, 214.11  
  Ungdomsskolen, 213.11  
  Yrkesskolen, 215.11 1  
Tilsetning i stillinger, 047  
Tilskudd, 804  
Tilsyn med private skoler, 1217  
Tilsynslærere, 042.21 ||  
Tilsynsnemnd, 022.22  
Timelærere, 042.222  
Tingforsikring, 871  
Tjenesteboliger, 836  
Tjenestefrihet i stillinger, 046  
Tjenestemennene, 046  
Trafikk:  
  Barneskolen, 212.14 ;j  
  Ungdomsskolen, 213,14  
Trygd, 043.2  
Trykksaker, 036

## U

Ulykkesforsikring, 874  
Undersøkelse, andre (psykolog, logoped, ku-  
rator), 408.2  
Undervisning:  
  Barneskolen, 212.1  
  Gymnaset, 214.1  
  Ungdomsskolen, 213  
  Yrkesskolen, 215.1  
Undervisning utenfor skolen, 216.6  
Ungdomsarbeid, 24  
Ungdomsskolen, 213  
Utnytting — se Innflytting  
Utlysning av stillinger, 07  
Utlån, 846  
Utvalgsutvalg (administrasjonen), 126  
Utstyr (administrasjonen), 034  
Utvalg, se 022

Vaktmestre, 042.27  
Valg, 01  
Vanføre, 216.4  
Vedlikehold, 832  
Vedtekter for styret, råd og utvalg, 025  
Velferd, 045  
Vennskapskommuner, 006  
Verdipapirer, 82  
Vikarer, 042.224

Yrkesskadetrygd, 336  
Yrkesskolen, 215  
Yrkesveiledning:  
  Barneskolen, 212.17  
  Gymnaset, 214.17  
  Ungdomsskolen, 213.17  
  Yrkesskolen, 215.17

## A

Årsprøver — se Standpunkt karakterer